

6種類記憶する印刷設定

印刷設定

「印刷設定の切替」では、印刷オプションを自由に組み合わせて6種類まで名前を付けて印刷デザインを記憶します。よく使う帳票を印刷デザインに記憶させたり、1つの帳票を複数のデザインに記憶させるなど、様々な活用が可能です。

「リアルタイムビュー」では、印刷設定の内容を変更と同時に反映します。拡大・縮小（ボタンクリックまたはCtrlキー+マウスホイール）・頁移動、スクロールバー移動も可能です。

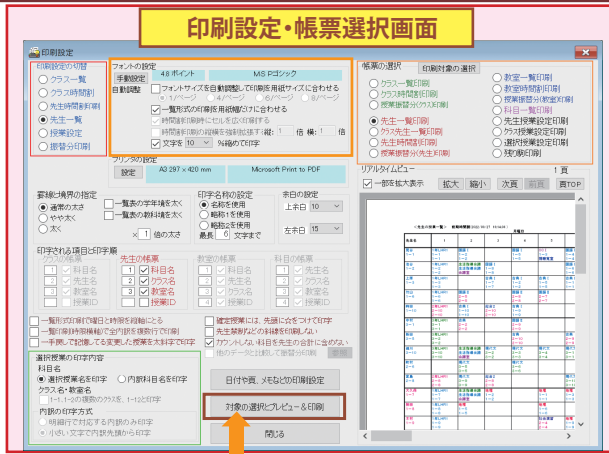
印刷オプションの主な内容は以下の通りです。

- ・フォント設定、プリンタ設定
・自動調整（横幅一杯・用紙1枚に印刷する個数(1・4・6・8)・文字を～%縮めて印字・時間割印刷時の拡張オプション)
・帳票:15帳票(週時間割形式・一覧形式・授業印刷形式 それぞれ先生・クラス・科目単位に印刷 振替分印刷(他のデータと比較))
・罫線、余白
・印字項目の出力順(上下)
・印字名称(最大文字数9文字)
・一覧形式の曜日時限の縦軸
・選択授業の内訳の印字
・日付・頁等(＋コメント、枠外タイトル)

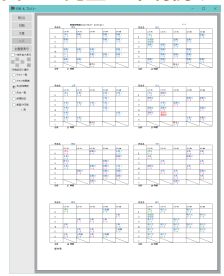
印刷対象の選択と印刷

「対象の選択」では、印刷の対象や印字順を、学年順・科目順、または任意に順番を指定して設定できます。指定した順番を記憶したり、読み込む事が可能です。

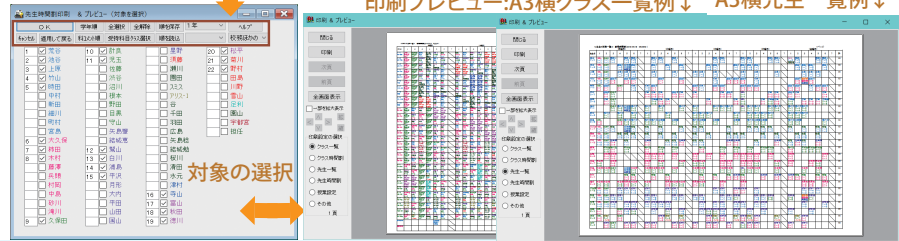
最終確認を行う「印刷プレビュー」では、大きな画面で表示され、ここでも表示の拡大・縮小・移動が可能です。



印刷プレビュー: 先生時間割 1頁に8先生 印刷例↓



印刷プレビュー:A3横クラス一覧例↓ A3横先生一覧例↓



テキスト出力とエクセル連携

テキスト出力設定

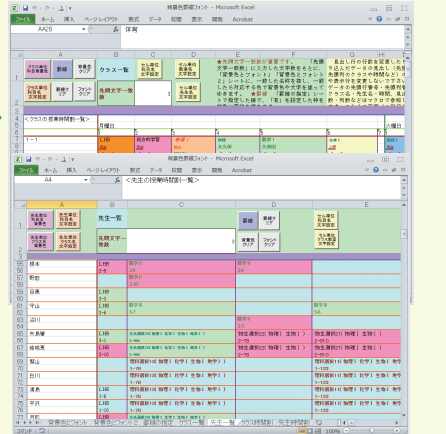
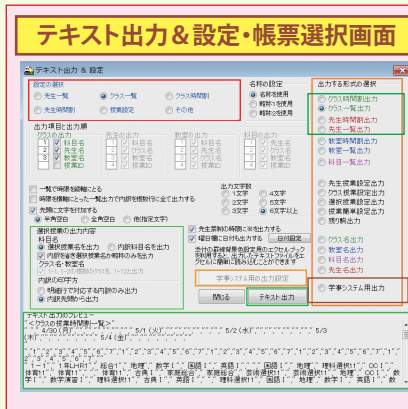
時間割データと授業データは出力オプションを自由に組み合わせ、6種類まで名前を付けて出力形式を記憶できます。テキストの出力形式は17帳票あり、時間割データ・授業データ・授業簡単設定データ・学事システム専用データ・名称データから構成されています。その内、名称データと授業簡単設定出力データは、再度入力用として利用できます。

テキストデータは全てエクセルで取り込んで活用できます。出力プレビューでは、現在の設定での出力内容を表示します。

背景色罫線フォントエクセルブック

AI時間割から出力したテキストデータ(クラスと先生の時間割・一覧形式)を、「背景色罫線フォントエクセルブック」に取り込むと、セル背景の着色・罫線描画・フォント設定の自動編集が短時間で可能となります。

背景色・罫線・フォント(タイプ・色・サイズ・下線など)は設定画面で自由に設定できます。AI時間割の授業IDの編集機能とも組み合わせると、多彩な出力が可能となります。



背景色罫線フォントエクセルブック: クラス一覧・先生一覧帳票出力例

学事システム連携

他社学事システムと連携して利用できるよう、学事システム専用のテキスト出力機能もあります。

学事システム出力設定で出力項目を選択し、出力順も指定します。テキスト形式出力設定とは違った形式で出力できるので、データの利用範囲が広がります。

学事システム用の出力項目は、右の「学事システムメニュー」画面を参照して下さい。



学事システムメニュー

AI一覧画面 画像出力

出力方法 出力内容



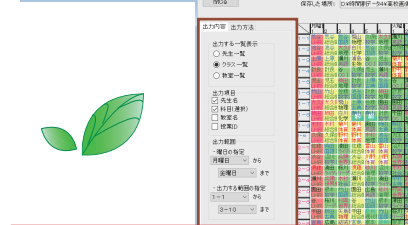
AI一覧画面 画像出力

AI一覧画面の表示をそのまま、大規模校の「全体表示」でも高解像度の画像で出力できます。AI一覧画面の情報を、大画面や大きなサイズの印刷物で周知したい時等に活用します。

「出力内容」で出力の範囲を指定し、「出力方法」で画像のサイズを指定します。出力はBMP形式です。

HTML出力

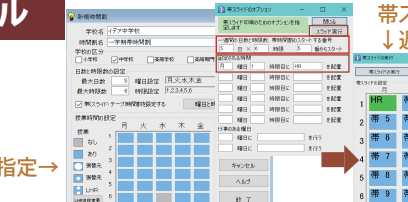
先生・クラス・教室の時間割データをHTML出力します。HTML出力は、時間割の生徒への告知や公開に利用できます。「フレームを使用する」をチェックすると1頁1クラスで出力します。



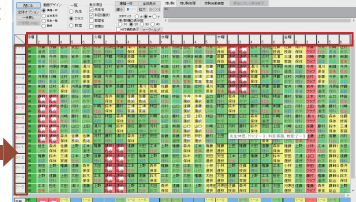
HTML出力: クラス出力→

帯スライド実行後: 週時間割AI一覧表示↓

週時間割の基本的枠組設定↓



帯スライドの設定: ↓週時間割作成



帯時間割の指定→